

# **Zmluva** **o poskytovaní právnych služieb**

uzavretá medzi:

---

**advokátom: Advokátska kancelária BÁNOS s.r.o.**

zápis: Obchodný register Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka číslo: 33725/T

sídlo: Hlavná 979/23, 924 01 Galanta, Slovenská republika

IČO: 47 551 372

DIČ: 2024006930

IČ pre DPH: SK2024006930

bankové spojenie: Prima banka, a.s., pobočka Galanta

číslo účtu: 421 031 1905/3100

IBAN: SK78 3100 0000 0042 1031 1905

SWIFT/BIC: LUBA SKBX

zastúpená: JUDr. Róbert Bános, konateľ a advokát

(ďalej ako „advokát“)

a

**klientom: Dolnooravská nemocnica s poliklinikou MUDr. L. Nádaši-Jégého**

sídlo: Nemocničná 1944/10, 026 01 Dolný Kubín, Slovenská republika

IČO: 00 634 905

DIČ: 2020563754

zastúpená: PhDr. Jozef Mintál MBA - riaditeľ

(ďalej ako „klient“ alebo „prevádzkovateľ“)

---

## **I. Predmet zmluvy**

### 1.1. Advokát sa zaväzuje poskytovať klientovi právne služby

1.1.1 vo veci implementovania zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a nariadenia GDPR u klienta, pričom do 30 pracovných dní od podpisu tejto zmluvy vypracuje písomnú dokumentáciu v nasledovných oblastiach:

Súhlas dotknutej osoby (článok 7 nariadenia GDPR)

Informačná povinnosť (článok 13 a nasl. nariadenia GDPR)

Záznamy o spracovateľských činnostiach (článok 30 nariadenia GDPR)

Poverenie zamestnancov (článok 32 ods. 4 nariadenia GDPR)

Zmluva o spracúvaní osobných údajov sprostredkovateľom (článok 28 nariadenia GDPR)

Primerané technické a organizačné opatrenia (článok 32 nariadenia GDPR)

Vzorové Oznámenie porušenia ochrany osobných údajov (článok 33 nariadenia GDPR)

Posúdenie vplyvu na ochranu osobných údajov resp. analýzu spracúvania osobných údajov (článok 35 nariadenia GDPR)

Primerané záruky poskytnuté prevádzkovateľom (článok 32 nariadenia GDPR)

1.1.2 pri zabezpečení úloh pri nezávislom výkone dohľadu nad ochranou osobných údajov prostredníctvom činnosti zodpovednej osoby podľa § 44 zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení

niektorých zákonov (ďalej tiež ako „zákon o OOÚ“) a to od 01.06.2018. Klient týmto podľa § 44 zákona o OOÚ určuje advokáta ako zodpovednú osobu. Pre účely plnenia úloh zodpovednej osoby u klienta (prevádzkovateľa), môže advokát poveriť len osobnostne a odborne spôsobilú fyzickú osobu.

Podľa § 46 zákona o OOÚ, zodpovedná osoba najmä:

- poskytuje informácie a poradenstvo prevádzkovateľovi alebo sprostredkovateľovi a zamestnancom, ktorí vykonávajú spracúvanie osobných údajov, o ich povinnostiach podľa tohto zákona, osobitných predpisov alebo medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná, týkajúcich sa ochrany osobných údajov,
- monitoruje súlad s týmto zákonom, osobitnými predpismi alebo medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná, týkajúcimi sa ochrany osobných údajov a s pravidlami prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa súvisiacimi s ochranou osobných údajov vrátane rozdelenia povinností, zvyšovania povedomia a odbornej prípravy osôb, ktoré sú zapojené do spracovateľských operácií a súvisiacich auditov ochrany osobných údajov,
- poskytuje na požiadanie poradenstvo, ak ide o posúdenie vplyvu na ochranu osobných údajov a monitorovanie jeho vykonávania podľa § 42,
- spolupracuje s úradom pri plnení svojich úloh,
- plní úlohy kontaktného miesta pre úrad v súvislosti s otázkami týkajúcimi sa spracúvania osobných údajov vrátane predchádzajúcej konzultácie podľa § 43 a podľa potreby aj konzultácie v iných veciach.

Okrem vyššie uvedených úloh, výkon činnosti zodpovednej osoby sa uskutočňuje aj priamo v sídle klienta (prevádzkovateľa) a je dojednaný v rozsahu /intervale/: 1 (jeden) krát za 6 mesiacov s predpokladanou jednorazovou obvyklou dĺžkou 3 hodiny. Do uvedenej doby sa nezapočítava čas potrebný na cestu ku klientovi (prevádzkovateľovi) a späť. Presný termín výkonu činnosti zodpovednej osoby u klienta v určenom intervale určí a oznámi advokát resp. zodpovedná osoba včas, minimálne 5 pracovných dní vopred formou e-mailovej komunikácie. Tým nie je dotknutá možnosť vzájomne sa dohodnúť na inom vhodnom termíne s ohľadom na odôvodnenú potrebu klienta a zodpovednej osoby v rozsahu dojednaného intervalu. Podmienky a odplata za prítomnosť zodpovednej osoby priamo u klienta (prevádzkovateľa) požadovaná z jeho strany nad rámec tohto intervalu, bude predmetom osobitného dojednania medzi zmluvnými stranami.

1.1.3 Advokát sa zaväzuje poskytovať klientovi právne služby v zmysle výslovných požiadaviek klienta.

1.2. Advokátska kancelária bude klientovi poskytovať právne služby prostredníctvom advokáta, resp. advokátskeho koncipienta. Advokát sa v rámci svojho poverenia môže dať zastúpiť iným advokátom. Pri jednotlivých úkonoch môže advokáta zastúpiť advokátsky koncipient alebo aj iný pracovník advokáta. Takéto zastupovanie však nie je možné proti vôli klienta; svoj nesúhlas musí klient preukázať advokátovi písomne a nesúhlas so zastupovaním je účinný voči advokátovi až odo dňa písomného doručenia nesúhlasu klienta.

## **II. Povinnosť mlčanlivosti**

2.1. Advokát sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním právnych služieb. V prípade, keď ho klient pozbaví tejto povinnosti, už nie je povinný mlčanlivosť dodržiavať. Advokát je oprávnený zverejniť obchodné meno a logo klienta na svojej webstránke medzi svojimi klientmi.

2.2. Povinnosť zachovať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, keď ide o zákonom uloženú povinnosť prekaziť spáchanie trestného činu, prípadne iné povinnosti uložené iným právnym predpisom SR.

## **III. Spolupráca zmluvných strán, plnomocenstvo advokáta**

3.1. V súvislosti s poskytovaním právnych služieb je klient povinný poskytnúť advokátovi všetky potrebné informácie, vydá mu originály alebo úradne overené opisy (fotokópie) potrebných listín, ktoré bude advokát potrebovať k plneniu záväzkov podľa tejto zmluvy, poskytne mu aj inú nevyhnutnú súčinnosť a udelí plnú moc.

3.2. Advokát je oprávnený vypovedať plnomocenstvo klientovi zo závažných dôvodov, najmä ak sa narušila nevyhnutná dôvera medzi ním a zastupovaným.

3.3. Advokát je povinný do 15 dní od doručenia výpovede plnomocenstva klientom vykonať všetky neodkladné úkony, ak klient neurobí iné opatrenia.

#### **IV. Odmena advokáta, náhrada hotových výdavkov a náhrada za stratu času**

4.1. Klient sa zaväzuje zaplatiť advokátovi

- I. **zmluvnú paušálnu odmenu** v zmysle §§ 5, 6 Vyhlášky MS SR č.655/2004 Z.z. o odmenách a náhradách advokátov za poskytovanie právnych služieb v znení neskorších predpisov
  - vo výške **950 €** za právne služby uvedené v bode 1.1.1 tejto zmluvy,
  - vo výške **300 €** za každý kalendárny mesiac za právne služby uvedené v bode 1.1.2 tejto zmluvy,
- II. **zmluvnú hodinovú odmenu** podľa §§ 3, 4 Vyhlášky MS SR č. 655/2004 Z.z. o odmenách a náhradách advokátov za poskytovanie ostatných právnych služieb v znení neskorších predpisov vo výške **50 €** za každú jednu hodinu právnych služieb (advokát účtuje odmenu za každú začatú polhodinu) v prípade zadania úlohy podľa bodu 1.1.3 tejto zmluvy

so splatnosťou do 15-dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca podľa vystavenej faktúry, pričom advokát vystaví faktúru každý mesiac k poslednému dňu v mesiaci. Výška odmeny je uvedená bez DPH, k dohodnutej odmene uplatní (pripočíta) DPH podľa príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH.

4.2. Klient sa zaväzuje hradiť všetky výdavky (napr. výdaje na tlmočníka, súdne, notárske, správne, miestne a iné poplatky, znalecké posudky, preklady, odpisy alebo výpisy z verejných registrov a pod.), ktoré vznikli v súvislosti s plnením záväzku advokáta podľa tejto zmluvy, vo vlastnom mene a na vlastný účet. V prípade, ak tieto hotové výdavky uhradí advokát, koná tak zastupujúc klienta, v mene klienta a na jeho účet, s čím klient prejavuje svoj súhlas.

#### **V. Čas plnenia**

5.1. Účastníci zmluvy sa dohodli na trvaní zmluvného vzťahu na neurčitý čas počnúc dňom podpisu tejto zmluvy.

#### **VI. Skončenie zmluvy**

6.1. Zmluvu možno ukončiť aj na základe dohody zmluvných strán, ktorá musí mať písomnú formu a musí byť podpísaná oboma zmluvnými stranami, a to ku dňu uvedenému v takejto dohode.

6.2. Zmluvu tiež možno ukončiť výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej strane. Výpovedná doba je 2 (slovom dva) mesiace. Výpovedná doba začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede a skončí sa uplynutím posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

6.3. Zmluva je tiež skončená vypovedaním plnej moci advokátom, ku dňu vypovedania plnej moci.

#### **VII. Zodpovednosť za škodu**

7.1. Advokát zodpovedá klientovi za škodu, ktorú mu spôsobil preukázateľným zavinením v súvislosti s výkonom advokácie; advokát má za týmto účelom uzavretú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu z výkonu povolania.

7.2. Advokát klientovi nezodpovedá za konečný výsledok v právnej veci, v ktorej mu poskytuje právne služby.

#### **VIII. Záverečné ustanovenia**

8.1. Táto zmluva bola vyhotovená v 2 rovnopisoch, po jednom exemplári pre každú zmluvnú stranu.

8.2. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú podrobne oboznámení s obsahom tejto zmluvy, a keďže je v zhode s ich prejavenu vôľou, zmluvu slobodne a vážne podpísali.

8.3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

V Žiline, dňa 10.05.2018

Advokát:

Klient:

.....  
Advokátska kancelária BÁNOS s.r.o.  
JUDr. Róbert Bános, konateľ a advokát

.....  
Dolnooravská nemocnica s poliklinikou MUDr. L.  
Nádaši-Jégého, PhDr. Jozef Mintál MBA - riaditeľ