

Zmluva o výpožičke č.....

uzatvorená v zmysle ust. § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník,
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

Čl. I Zmluvné strany

Požičiavateľ*: **Medtronic Slovakia s.r.o.**
so sídlom : Karadžičova 16, 821 08, Bratislava
v zastúpení : Ing. Pavol Lepey - konateľ
IČO : 46410759
DIČ : 2023365608
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,
oddiel: Sro, vložka č. 76748/B
(ďalej len „požičiavateľ“),

Vypožičiavateľ: **Dolnooravská nemocnica s poliklinikou MUDr. L. Nádaši Jégého Dolný Kubín**
v zastúpení: PhDr. Jozef Mintál riaditeľ
so sídlom: Nemocničná 1944/10, 026 14 Dolný Kubín
IČO: 00634905
IČ DPH: SK2020563754
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Č. Účtu: SK7681800000007000182387

(ďalej len „vypožičiavateľ“),

(ďalej spolu ako „zmluvné strany“)

Čl. II. Predmet zmluvy

1. Požičiavateľ sa zaväzuje prenechať vypožičiavateľovi do bezplatného užívania hnuiteľný majetok a to: Monitor Bispektrálneho indexu BIS VISTA v.č. VU02358

(ďalej len „predmet výpožičky“)

2. Hodnota predmetu výpožičky určená požičiavateľom je celkom **6300 Eur € bez DPH**
3. Vypožičiavateľ sa zaväzuje, že predmet výpožičky bude užívať na/v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti.

Čl. III.

Odobzdenie a prevzatie predmetu výpožičky

1. Požičiavateľ odovzdá vypožičiavateľovi predmet výpožičky do 5 pracovných dní odo dňa platnosti tejto zmluvy.

Miestom plnenia, t.j. miestom odovzdania predmetu výpožičky, ktorý je uvedený v čl. II bod 1 je pracovisko vypožičiavateľa: **Oddelenie anesteziológie a intenzívnej medicíny**

2. Miesto plnenia t.j. miesto odovzdania predmetu výpožičky vypožičiavateľovi je totožné s miestom vrátenia predmetu výpožičky požičiavateľovi.
Dovoz aj odvoz predmetu výpožičky do a z miesta plnenia zabezpečí požičiavateľ na vlastné náklady.
3. Odovzdanie a prevzatie predmetu výpožičky požičiavateľ a vypožičiavateľ potvrdia podpisom preberacieho protokolu (Protokol o odovzdaní), ktorý predloží požičiavateľ.
Preberací protokol (Protokol o odovzdaní) sa po jeho podpísaní pripojí k dokumentácii podľa čl. IV. bod 1. písm. g/ tejto zmluvy, ktorú spravuje referát MTZ oddelenia správy hnuiteľného majetku technického úseku vypožičiavateľa.

4. Požičiavateľ prehlasuje, že predmet výpožičky je v čase odovzdania vypožičiavateľovi v stave spôsobilom na riadne užívanie na určený účel.

Čl. IV.

Práva a povinnosti požičiavateľa a vypožičiavateľa

1. Požičiavateľ je :
- a) povinný predmet výpožičky udržiavať v stave spôsobilom na riadne užívanie a v takom stave ho udržiavať na vlastné náklady po celú dobu platnosti tejto zmluvy; bežné opotrebenie predmetu výpožičky pri dodržaní určeného spôsobu a účelu užívania požičiavateľ akceptuje a nebude ho považovať za poškodenie predmetu výpožičky vypožičiavateľom;
 - b) oprávnený požadovať vrátenie predmetu výpožičky, ak ho vypožičiavateľ užíva v rozpore s účelom vypožiččania a/alebo touto zmluvou;
 - c) oprávnený počas doby platnosti tejto zmluvy vykonávať kontrolu spôsobu a účelu užívania predmetu výpožičky a jeho stavu;
 - d) povinný mať predmet výpožičky poistený pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd, ktoré na ňom vzniknú a to počas celej doby platnosti tejto zmluvy;
 - e) je povinný zabezpečiť zaškolenie zamestnancov vypožičiavateľa (obsluhujúci personál) pre riadne používanie predmetu výpožičky a to pri odovzdaní predmetu výpožičky do užívania alebo najneskôr 1 pracovný deň po odovzdaní predmetu výpožičky vypožičiavateľovi; v prípade nesplnenia tejto povinnosti vypožičiavateľ nezodpovedá za škodu spôsobenú nesprávnym užívaním; o zaškolení obsluhujúceho personálu vyhotoví požičiavateľ zápis - „Protokol o zaškolení obsluhy“, ktorý v jednom vyhotovení predloží vypožičiavateľovi - Referátu zdravotníckej techniky vypožičiavateľa.
 - f) povinný vykonať alebo zabezpečiť vykonanie opravy vady/poruchy/servisnej opravy, ak mu vypožičiavateľ písomne oznámil, že predmet výpožičky nie je (prestal byť) spôsobilý na riadne užívanie.
 - g) **povinný pri podpise tejto zmluvy predložiť vypožičiavateľovi kompletnú dokumentáciu súvisiacu s užívaním predmetu výpožičky a to najmä : Preberací protokol/Protokol o odovzdaní, Inštalačný protokol (v prípade, že termín odovzdania nie je totožný s termínom inštalácie je povinný Inštalačný protokol predložiť do 3 pracovných dní po inštalácii), Vyhlásenie o zhode/Certifikát EU, Návod na použitie v slovenskom jazyku.**
 - h) povinný oznámiť konkrétny termín odovzdania predmetu výpožičky vypožičiavateľovi - a to najmenej 3 dni pred dňom odovzdania predmetu výpožičky vypožičiavateľovi.
2. Vypožičiavateľ je povinný:
- a) užívať predmet výpožičky riadne a v súlade s účelom a podmienkami tejto zmluvy,
 - b) chrániť predmet výpožičky pred jeho poškodením, stratou alebo zničením; v prípade poškodenia, straty, alebo zničenia bez zbytočného odkladu písomne oboznámiť požičiavateľa o uvedenom.
 - c) písomne oznámiť požičiavateľovi nutnosť vykonania opravy vady/poruchy/servisnej opravy, ak predmet výpožičky nie je (prestal byť) spôsobilý na riadne užívanie;
 - d) umožniť požičiavateľovi kontrolu predmetu výpožičky,
 - e) zabezpečiť, aby predmet výpožičky nebol umiestnený na iné miesto užívania (miesto plnenia) ako je uvedené v tejto zmluve (čl. III. bod 2 tejto zmluvy),
 - f) užívať predmet výpožičky osobne t.j. nesmie ho prenechať do užívania tretej osobe, ani zriadiť na predmet výpožičky záložné právo a ani ho inak zaťažovať.

Čl. V.

Doba platnosti zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 31.05.2017.
2. Platnosť zmluvy môže byť ukončená:
- a) písomnou dohodou zmluvných strán, alebo
 - b) písomnou výpoveďou. Výpovedná zmluva je oprávnená ktorákoľvek zmluvná strana a to bez uvedenia dôvodov. Výpovedná lehota je jeden pracovný týždeň a začína plynúť prvým dňom pracovného týždňa nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane, alebo
 - c/ uplynutím času, ak bola zmluva uzatvorená na dobu určitú, alebo
 - d/ faktickým odovzdaním – vrátením predmetu výpožičky požičiavateľovi (s písomným potvrdením prevzatia predmetu výpožičky oprávnenou osobou požičiavateľa).
3. Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky vrátiť v stave v akom ho prevzal s prihliadnutím na bežné opotrebenie a požičiavateľ sa zaväzuje ho prevziať najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa skončenia zmluvného vzťahu

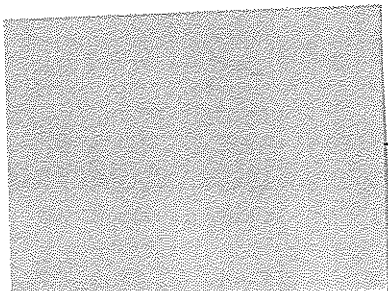
**Čl. VI.
Náhrada škody**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade uplatnenia náhrady škody niektorou zo zmluvných strán, ktorej škoda vznikne sa budú riadiť ustanoveniami § 420 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov.
2. Zmluvne strany počas platnosti tejto zmluvy sú povinné napíňať obsah tejto zmluvy tak, aby predchádzali hroziacim škodám.

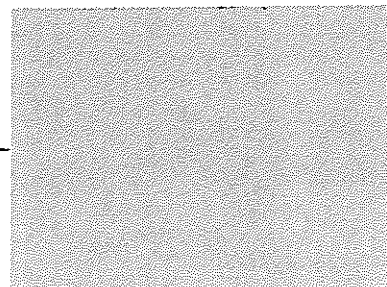
**Čl. VII.
Záverečné ustanovenia**

1. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len na základe dohody zmluvných strán a to formou písomných dodatkov k tejto zmluve.
2. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov.
3. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1 – špecifikácia.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR (§ 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v spojení s § 5a ods. 1 a 5 zákona o slobodnom prístupe k informáciám.

V Dolnom Kubíne, dňa
Za vypožičiatel'a:


MUDr. L. Nádaši Jágého Dolný Kubín
026 14 Dolný Kubín
Riaditeľstvo

V Bratislave, dňa
Za požičiatel'a:


821 08 Bratislava
Tel: +421 2 68 206 911
Fax: +421 2 68 206 999
IČO: 46 410 759
IČ DPH: SK2623365608

③