

**ZMLUVA O DIELO**

č. ST201524

**STAPRO SLOVENSKO s. r. o.**

so sídlom Hroncova 3, 040 01 Košice  
konajúci Ing. Jan Nezkusil, riaditeľ a konateľ spoločnosti  
IČO 31710549  
DIČ 2020483982  
IČ DPH SK2020483982  
bankové spojenie VÚB, a.s., Košice, č. ú. 1218 149 953/0200  
Spoločnosť zapísaná v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Košice I., oddiel: Sro, vložka č.: 6435/V.  
(ďalej iba **Zhotoviteľ**)  
na strane jednej

a

**Dolnooravská nemocnica s poliklinikou MUDr. L. Nádaši Jágeho Dolný Kubín**

so sídlom: Nemocničná 1944/10, 026 14 Dolný Kubín  
zastúpená: PhDr. Jozef Mintál, MBA, riaditeľ nemocnice  
IČO: 0634905  
DIČ:  
IČ DPH:  
(ďalej iba **Objednávateľ**)  
na strane druhej

uzatvárajú medzi sebou, v súlade s ustanoveniami §536 a nasledujúcimi Obchodného zákonníka (zákona číslo 513/1991 Z.z., v platnom znení), **zmluvu o dielo**.

**Článok I – Prehlásenie zmluvných strán**

1. Zmluvné strany prehlasujú, že skutočnosti uvedené v záhlaví tejto zmluvy zodpovedajú aktuálnemu stavu zápisu do obchodného registra (pokiaľ sú do uvedeného registra zapísané) a tiež aktuálnemu stavu každej zmluvnej strany. Zmluvné strany prehlasujú, že osoby konajúce za zmluvné strany sú osoby skutočne oprávnené na konanie bez akéhokoľvek obmedzenia, daného napr. aj vnútorným predpisom zmluvnej strany.
2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že nie je zadĺžený a nie je mu známe, že by voči nemu bolo začaté konanie o vyhlásení konkurzu. Ďalej vyhlasuje, že voči nemu nie je v právnej moci žiadne súdne rozhodnutie, či rozhodnutie správneho, daňového alebo iného štátneho orgánu na plnenie, ktoré by mohlo byť dôvodom súdnej exekúcie, a že také konanie nebolo voči nemu začaté.
3. Objednávateľ vyhlasuje, že má dostatočné finančné prostriedky alebo prísľub či finančný plán dostatočných finančných prostriedkov na úhradu ceny za dielo a licenčné práva dohodnuté touto zmluvou.

## Článok II – Účel zmluvy

Účelom tejto zmluvy je právna úprava vzťahu zmluvných strán a dohoda o právach a povinnostiach zmluvných strán pri realizácii a následnom užívaní diela, vyhotoveného podľa požiadaviek Objednávateľa.

## Článok III - Predmet zmluvy

Predmetom plnenia tejto zmluvy je:

1. Dodávka informačného systému, ktorý v zdravotníckom zariadení zabezpečí informatizáciu procesov kompletnej logistiky liekov a zdravotníckeho materiálu, od ich príjmu na sklad až po výdaj konkrétnemu pacientovi podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy
2. Závazok Zhotoviteľa vykonať pre Objednávateľa dielo v rozsahu špecifikovanom v prílohe č. 1 tejto zmluvy, pričom jeho realizácia pozostáva z nasledovných odborných činností:
  - Analýza a projektová dokumentácia – zhotoviteľ predloží obstarávateľovi Realizačný plán projektu, ktorý bude obsahovať vecný a časový harmonogram projektu.
  - Konfigurácia systémového prostredia.
  - Inštalácia, implementácia a systémová integrácia systému.
  - Projektové riadenie.
  - Zaškolenie používateľov.
  - Podpora pri nábehu do ostrej prevádzky.
  - Servisná podpora – záruka.
3. Závazok Objednávateľa dodané dielo prevziať, dielo užívať podľa tejto zmluvy dohodnutým spôsobom a Zhotoviteľovi zaplatiť v tejto zmluve dohodnutú cenu za dodané dielo a za poskytnutie užívateľských práv k programovému vybaveniu.

## Článok IV – Miesto, čas a spôsob plnenia

1. Miestom plnenia predmetu zmluvy sú pracoviská Objednávateľa.
2. Funkcie a vlastnosti riešenia predmetu zmluvy sú Objednávateľovi známe a v čase podpisu tejto zmluvy sú uvedené a špecifikované v prílohe č.1 zmluvy.
3. Podrobný popis predmetu plnenia zmluvy bude spracovaný do Realizačného plánu projektu, ktorý spracuje Zhotoviteľ na základe podrobnej analýzy požiadaviek Objednávateľa.
4. Zmluvnými stranami odsúhlasený a podpísaný Realizačný plán projektu je zmluvnými stranami považovaný za dodatok tejto zmluvy o dielo, ktorý spresní predovšetkým predmet a termíny plnenia.
5. Postup pri plnení predmetu zmluvy bude v súlade s vecným a časovým harmonogramom, ktorý bude súčasťou Realizačného plánu projektu.
6. Zhotoviteľ nie je v omeškaní pri neposkytovaní súčinnosti Objednávateľom v dohodnutých termínoch. Za súčinnosť je zmluvnými stranami považované aj platenie dohodnutej ceny v termínoch splatnosti.

7. Objednávateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že bol oboznámený s riešením predmetu zmluvy, s jeho vlastnosťami a so zodpovedajúcim technickým riešením. Schválením Realizačného plánu projektu potvrdzuje, že sa oboznámil s konkrétnym riešením implementácie a s funkčnosťou riešenia. Za vadu diela sa preto nepovažuje nesplnenie účelu, ktorý Objednávateľ po schválení Realizačného plánu projektu požaduje navyše. Na dodatočné úpravy programového vybavenia (úpravy nad rámec špecifikácie v Realizačnom pláne projektu.) sa bude pozerať ako na rozšírenie predmetu plnenia zmluvy.
8. Zhotoviteľ vyhlasuje, že predmet plnenia tejto zmluvy je autorským dielom v zmysle zákona číslo 618/2003 Z.z., tzv. autorský zákon, v platnom znení, a že k tomuto riešeniu má právo šírenia v súlade citovaným zákonom, pretože je vykonávateľom majetkových autorských práv k dodanému riešeniu, ako aj oprávneným užívateľom vývojového a databázového prostredia pre dodané riešenie. Pokiaľ Zhotoviteľ nie je nositeľom majetkových práv k niektorému programovému vybaveniu, ktoré je súčasťou plnenia podľa tejto zmluvy, potom vyhlasuje, že má zabezpečené práva na šírenie programového vybavenia v súlade s platnou právnou úpravou.

## **Článok V - Práva a povinnosti Zhotoviteľa**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať Realizačný plán projektu a ten prerokovať s Objednávateľom.
2. Pri realizácii predmetu zmluvy postupuje Zhotoviteľ samostatne, avšak priebežne konzultuje s pracovníkmi Objednávateľa postup realizácie projektu.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje v priestoroch Objednávateľa dodržiavať všetky všeobecne záväzné predpisy, predovšetkým predpisy o bezpečnosti práce a požiarnej ochrane a ďalej predpisy a nariadenia Objednávateľa, s ktorými bude oboznámený. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za pracovníkov ním poverených pri realizácii predmetu zmluvy.
4. Zhotoviteľ je oprávnený požadovať od Objednávateľa súčinnosť podľa prílohy č. 3 tejto zmluvy

## **Článok VI - Práva a povinnosti Objednávateľa**

1. Objednávateľ sa zaväzuje veciam Zhotoviteľa vneseným do priestorov Objednávateľa za účelom plnenia predmetu zmluvy poskytnúť rovnakú ochranu a zabezpečenie, ako obdobným veciam v svojom vlastníctve alebo správe.
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť, potrebnú pre riadne a včasné plnenie predmetu tejto zmluvy. Nevyhnutná súčinnosť Objednávateľa je uvedená v prílohe č. 3 tejto zmluvy.

## **Článok VII – Spôsob odovzdania diela**

1. Vykonanie a odovzdanie diela alebo jednotlivých etáp diela bude potvrdené Objednávateľom na dodacích lístoch Zhotoviteľa. O odovzdaní a prevzatí každej etapy diela bude spísaný protokol o odovzdaní a prevzatí, podpísaný oboma zmluvnými stranami.
2. O odovzdaní diela, alebo jeho jednotlivých etáp diela bude spísaný Akceptačný protokol. Objednávateľ súhlasí s tým, že dielo alebo jeho etapa môžu byť akceptované s výhradami, ktoré nebránia prevádzke diela. O riešení závad a nedorobkov bude spísaný zmluvnými stranami zápis s uvedením termínov ich riešenia.
3. Dielo sa bude považovať za Zhotoviteľom riadne odovzdané aj vtedy, ak Zhotoviteľ svoju vôľu dielo odovzdať prejaví spísaním a odovzdaním odovzdávacieho protokolu a Objednávateľ odovzdávací protokol

nepotvrdí a k tomuto protokolu nevznesie žiadne konkrétne námietky v lehote do troch dní od jeho odovzdania.

## Článok VIII - Cena diela

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Zhotoviteľovi cenu za dielo podľa tejto zmluvy v celkovej výške **8 443,00 € bez DPH**. K tejto dohodnutej cene bude pripočítaná DPH vo výške stanovenej právnym predpisom k dátumu poskytnutia zdaniteľného plnenia. K dátumu podpisu tejto zmluvy je zákonná DPH vo výške 20 %. Cena vrátane DPH za dielo je teda k dátumu podpisu tejto zmluvy je **10 131,60 €**. V takejto dohodnutej cene je zahrnutá odmena za dielo, služby a prevod licenčných práv.
2. Detailný rozpis ceny je uvedený v prílohe č. 2.
3. Zhotoviteľ je platcom DPH. Cena s DPH sa môže zmeniť v závislosti od úpravy predmetnej legislatívy.
4. Ak sa pri vypracovaní Realizačného plánu projektu zistia požiadavky, ktoré podstatne zmenia predmet zmluvy, zmluvné strany sa dohodnú na zmene ceny za dielo, v závislosti od rozsahu požadovaných zmien. Všetky odchýlky rozsahu predmetu zmluvy (viacej - práce, menej - práce) od rozsahu definovanom v prílohe 1 tejto zmluvy, budú v Realizačnom pláne projektu jednoznačne zdokumentované a zakalkulované.
5. Do celkovej ceny podľa ods. 1 tohto článku zmluvy nie sú zahrnuté cestovné náklady Zhotoviteľa na cesty pracovníkov Zhotoviteľa do miesta plnenia nad rámec odsúhlaseného Realizačného plánu projektu. Uvedené cestovné náklady budú účtované Objednávateľovi podľa aktuálneho cenníka Zhotoviteľa. Ceny platné v deň podpísania zmluvy sú 0,52 €/km pri použití osobného auta. Uvedené ceny sú bez DPH.
6. Do celkovej ceny podľa ods. 1 tohto článku zmluvy nie sú zahrnuté náklady na ubytovanie pracovníkov Zhotoviteľa, vzniknuté pri viacdenných pracovných cestách, za účelom plnenia tejto zmluvy nad rámec odsúhlaseného Realizačného plánu projektu. Náhrada týchto nákladov bude fakturovaná Objednávateľovi v skutočnej výške, maximálne však 40,- €/noc.
7. Zhotoviteľ má nárok na náhradu nákladov, ktoré mu vznikli v súvislosti s nedodržaním podmienok zmluvy Objednávateľom alebo ne kvalifikovaným prístupom pracovníkov Objednávateľa k zvereným činnostiam. Náhrada nákladov bude účtovaná priebežne po ich vzniku vo výške podľa cenníka Zhotoviteľa aktuálneho k dátumu poskytnutia plnenia.
8. Zmluvné strany súhlasia s úpravou ceny diela v súvislosti so zmenami právnych predpisov, ktoré majú vplyv na výšku ceny, predovšetkým zmenou DPH.
9. Pre prípad omeškania Objednávateľa so zaplatením ceny diela (jej časti) o viacej ako 60 dní, sa zmluvné strany dohodnú okrem práva na úhradu zákonného úroku z omeškania Zhotoviteľovi, na možnom obmedzení funkčnosti diela, až do doby úhrady splatného záväzku Objednávateľom.
10. Objednávateľ berie na vedomie, že až úplným zaplatením dohodnutej ceny za dielo a za poskytnutie užívateľských práv je oprávneným užívateľom programového vybavenia a vlastníkom diela v plnom rozsahu dohodnutom touto zmluvou.
11. Pokiaľ medzi zmluvnými stranami vznikne spor o výšku ceny za plnenie predmetu zmluvy, alebo pokiaľ cena za plnenie poskytnuté Zhotoviteľom Objednávateľovi nebude výslovne dohodnutá, je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi za plnenie (prevod užívateľských práv) cenu podľa cenníka Zhotoviteľa, platnú v čase poskytnutia konkrétneho plnenia.

## **Článok IX - Platobné podmienky**

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Zhotoviteľovi za plnenie predmetu tejto zmluvy po odovzdaní každej etapy diela a to vždy na základe dokladu Zhotoviteľa vystaveného najskôr v deň prevzatia etapy diela, so splatnosťou 30 dní od jej vystavenia.
2. Platby budú vykonané prevodným príkazom na účet zhotoviteľa. Platba sa považuje za uhradenú dňom, kedy bola príslušná čiastka pripísaná na účet Zhotoviteľa.

## **Článok X - Záruka a záručné podmienky**

1. Záruka a záručné podmienky sú definované v prílohe č. 4 tejto zmluvy.
2. Postup hlásenia závad a formuláre hlásenia závad sú uvedené v prílohe č. 5 tejto zmluvy.
3. Pravidlá a termíny odstraňovania závad diela, zistených v záručnej dobe sú dohodnuté podľa prílohy č. 6 tejto zmluvy.

## **Článok XI – Sankcie**

1. V prípade, že Zhotoviteľ bude v omeškaní s plnením predmetu zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,3 % z ceny omeškanej časti diela.

## **Článok XII – Duševné vlastníctvo, obchodné tajomstvo, ochrana osobných údajov**

1. Všetky materiály v akejkolvek forme a ďalej myšlienky, koncepty, know-how alebo techniky, vzťahujúce sa k plneniu tejto zmluvy, ostávajú majetkom Zhotoviteľa. Zhotoviteľ považuje skutočnosti, ktoré nie sú tretím osobám bežne dostupné, za svoje obchodné tajomstvo a má záujem na ich utajení.
2. Objednávateľ je oprávnený k nevýhradnému užívaniu materiálov, myšlienok, konceptov, know-how alebo techník pre svoju vlastnú potrebu, pokiaľ neporuší podmienky na užívanie dohodnuté touto zmluvou. Objednávateľ nie je oprávnený umožniť akékoľvek ďalšie využitie materiálov, myšlienok, konceptov, know-how alebo techník bez predchádzajúceho súhlasu Zhotoviteľa.
3. Žiadna zo strán nebude bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany zverejňovať, či iným spôsobom sprístupňovať podmienky tejto zmluvy iným tretím osobám, s výnimkou svojich externých odborných poradcov a externých členov personálu Zhotoviteľa.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť ochranu dát Objednávateľa nesúcich informácie o osobných údajoch Objednávateľa alebo jeho klientov, zákazníkov a pod., s ktorými príde Zhotoviteľ, jeho zamestnanci, do styku pri plnení predmetu zmluvy, a to v súlade so zákonom č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení. To znamená zabezpečiť, aby zamestnanci Zhotoviteľa zachovávali mlčanlivosť o týchto údajoch, ako aj o všetkých bezpečnostných opatreniach smerujúcich k ochrane týchto údajov a aby vyvíjali snahu zabrániť akémukoľvek využitiu (zneužitiu) týchto osobných údajov treťou osobou.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať všetky dohody tohto článku zmluvy aj po ukončení účinnosti tejto zmluvy.

### **Článok XIII - Zodpovednosť**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré Objednávateľovi vzniknú porušením povinností Zhotoviteľa dohodnutých touto zmluvou.
2. Zhotoviteľ nezodpovedá za škody Objednávateľa spôsobené chybami súvisiacimi s používaním iných programov v systéme, technológií, ktoré Zhotoviteľ sám nespracoval ani nedodal.
3. Zhotoviteľ sa zodpovednosti zbaví celkom alebo čiastočne, pokiaľ sa preukáže, že na vzniku škody sa podieľal nesprávny či nekvalifikovaný zásah pracovníkov Objednávateľa alebo tretej osoby. Zhotoviteľ nezodpovedá za škodu v prípade nesplnenia predpokladov pre kvalifikované ovládanie programového vybavenia obsluhou Objednávateľa.

### **Článok XIV – Vyššia moc**

1. Žiadna zo strán nenesie zodpovednosť za meškanie pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo za ich neplnenie zapríčinené skutočnosťami, ktoré nemohla zodpovedajúcim spôsobom ovplyvniť, vrátane prípadov vyššej moci, úmyselného poškodzovania treťou osobou, požiaru, zásahu orgánu štátnej moci či štátnej správy, výpadku dodávky elektrickej energie a pod.
2. Pokiaľ je niekto z strán zabránené plniť svoje záväzky z niektorého z vyššie uvedených dôvodov, je povinná túto skutočnosť oznámiť druhej zmluvnej strane.

### **Článok XV - Doba trvania zmluvy**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami.
2. Táto zmluva je uzatvorená na dobu plnenia podľa tejto zmluvy.
3. Účinnosť tejto zmluvy môže byť ukončená dohodou zmluvných strán. Súčasťou takej dohody bude aj vysporiadanie vzájomných záväzkov a pohľadávok vyplývajúcich z tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ i Objednávateľ sú oprávnení od tejto zmluvy odstúpiť všeobecne v prípadoch upravených v ustanoveniach §345 a nasl. Obchodného zákonníka a ďalej v prípadoch dohodnutých v tejto zmluve. Odstúpenie musí byť urobené písomnou formou, musí obsahovať dôvody odstúpenia a musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia vznikajú dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.
5. Za podstatné porušenie zmluvy na strane Zhotoviteľa sa považuje:
  - nedodanie celého diela v dohodnutom termíne, a to ani po písomnom upozorení Objednávateľa, v ktorom bude stanovená náhradná primeraná lehota na poskytnutie plnenia podľa tejto zmluvy,
  - zhotovenie diela v závažnom rozpore s požiadavkami Objednávateľa na jeho zhotovenie vyplývajúcimi z Realizačného plánu projektu.
6. Za podstatné porušenie zmluvy na strane Objednávateľa sa považuje:
  - odmietnutie prevzatia diela, pokiaľ je dielo včas a riadne dokončené a odovzdané,
  - dodatočné pokyny Objednávateľa na zhotovenie diela, ktoré by viedli k jeho znehodnoteniu, stratám funkčných a výkonnostných parametrov, porušeniu autorských práv Zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov, k neprimeranému zvýšeniu nákladov, s ktorými pri dohodnutej cene podľa tejto zmluvy nebolo kalkulované, alebo ktoré pred uzatvorením tejto zmluvy nebolo možné predvídať a Objednávateľ odmieta ich úhradu,
  - omeškanie s plnením finančných záväzkov Objednávateľa o dobu viac ako 60 dní,
  - neposkytovanie potrebnej súčinnosti pri plnení predmetu tejto zmluvy.

7. Pre prípad odstúpenia od tejto zmluvy z dôvodov na strane Objednávateľa sa zmluvné strany dohodli na povinnosti Objednávateľa ponechať si doposiaľ Zhotoviteľom dodané hmotné plnenie predmetu zmluvy a za toto a vykonanú prácu (služby, školenia a pod.) poskytnúť úhradu dohodnutú v tejto zmluve o dielo. Objednávateľ je povinný od Zhotoviteľa prevziať a uhradiť programové vybavenie, technológie, hardvér a iné komponenty plnenia, ktoré má Zhotoviteľ za účelom plnenia tejto zmluvy pre Objednávateľa preukázateľne zaistené (napr. objednávkami u subdodávateľov), alebo Zhotoviteľovi nahradiť náklady, ktoré mu vznikli v súvislosti so zrušením objednávky, vrátane ušlého zisku.
8. Pre prípad odstúpenia od zmluvy, zmluvné strany súhlasia, že majú záujem na trvaní dohôd tejto zmluvy o cene diela, platobných podmienkach, duševnom vlastníctve, obchodnom tajomstve, ochrane osobných údajov, riešení sporov zmluvných strán a ďalších dohôd, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto zmluvy.
9. Odstúpením od zmluvy Objednávateľovi zanikajú všetky licenčné práva, pokiaľ nebude medzi zmluvnými stranami výslovne dohodnuté inak.

## **Článok XVI – Pracovníci zodpovední za realizáciu zmluvy**

Pracovníci zmluvných strán zodpovední za realizáciu predmetu plnenia a kontakty na týchto pracovníkov sú uvedené v prílohe č. 7 tejto zmluvy.

## **Článok XVII - Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Rozhodné právo. Vzťahy medzi zmluvnými stranami výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia režimom Obchodného zákonníka (zákona číslo 513/1991 Z.z. v platnom znení) a autorského zákona (zákon číslo 618/2003 Z.z. v platnom znení).
2. Úplná dohoda. Táto zmluva v rozsahu 8 strán (bez príloh), vrátane jej ďalej uvedených príloh, predstavuje úplnú dohodu medzi zmluvnými stranami a nahradzuje a ruší všetky predchádzajúce dohody zmluvných strán, písomné aj ústne, dohovory a ponuky s výnimkou tých, ktoré sú výslovne začlenené do tejto zmluvy, alebo na ktoré táto zmluva výslovne odkazuje. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých po jednom obdrží po podpise zmluvy každá zmluvná strana.
3. Súčasťou tejto zmluvy, bez ohľadu na skutočnosť, či sú k zmluve pevne pripojené alebo nie, sú prílohy č. 1 – 7. Pre prípad rozporu niektorej dohody obsiahnutej zároveň v zmluve aj v prílohe, zmluvné strany súhlasia s tým, že prednosť majú dohody obsiahnuté v zmluve.
4. Zmena zmluvy. Táto zmluva môže byť zmenená iba formou písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami. Za formu dodatku (upresnenie predmetu plnenia a termínov plnenia) zmluvné strany považujú Realizačný plán projektu, odsúhlasený obidvoma zmluvnými stranami. Súhlas s Realizačným plánom projektu bude vyjadrený podpismi osôb oprávnených na rokovanie za Zhotoviteľa a Objednávateľa vo veci uzatvorenia zmluvy alebo jej zmien (štatutárnych zástupcov alebo ich splnomocnencov).
5. Salvátorná klauzula. Pokiaľ bude akékoľvek dohoda tejto zmluvy nájdená ako neplatná, nezákonná alebo nevynútiteľná, platnosť a vynútiteľnosť zostávajúcich dohôd tým nebude dotknutá. Zmluvné strany sa v takomto prípade zaväzujú prijať dohodu, ktorá je v súlade s právnymi predpismi a ktorá čo najviac zodpovedá obsahu a účelu pôvodnej dohody. Žiadna zo zmluvných strán nebude prijatie takého nového ustanovenia podmieňovať poskytnutím akejkoľvek výhody alebo zvláštneho plnenia v jej prospech.
6. Postúpenie práv zo zmluvy. Žiadna zmluvná strana nie je oprávnená postúpiť právo alebo záväzok vyplývajúci z tejto zmluvy alebo žiadnu ich časť bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
7. Doručovanie písomností. Zmluvné strany sa dohodli, že doručovanie písomností jednej strany druhej zmluvnej strane je účinné dňom skutočného doručenia alebo dňom, kedy sa doporučená zásielka vrátila

odosielateľovi ako nevyzdvihnutá v úložnej dobe, aj keď bola riadne zaslaná na adresu sídla zmluvnej strany zapísaného k dátumu odoslania zásielky v obchodnom registri, alebo uvedenú v tejto zmluve alebo v písomnom oznámení o zmene sídla zmluvnej strany (pokiaľ zmluvná strana nie je zapísaná do obchodného registra).

8. Riešenie sporov. Zmluvné strany súhlasia, že všetky spory medzi zmluvnými stranami plynúce z tejto zmluvy a v súvislosti s touto zmluvou, ktoré sa nepodarí odstrániť zmierom a spoločným rokovaním zmluvných strán, budú s konečnou platnosťou rozhodované Rozhodcovským súdom SR v Bratislave.
9. Zmluvné strany týmto vyhlasujú a podpísi osôb oprávnených na rokovanie zmluvných strán potvrdzujú, že si zmluvu riadne prečítali, je im známy význam jednotlivých ustanovení tejto zmluvy a jej príloh, že túto zmluvu uzatvárajú na základe svojej pravej a slobodnej vôle a ďalej vyhlasujú, že im k dátumu podpisu tejto zmluvy nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by im mohli brániť v plnení záväzkov podľa tejto zmluvy a túto zmluvu urobiť neplatnou alebo neúčinnou. Na dôkaz toho pripájajú nižšie svoje podpisy.

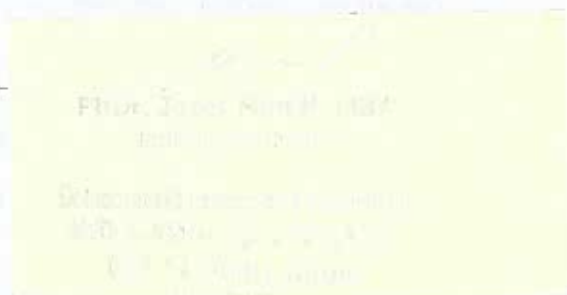
10. Zoznam príloh tejto zmluvy:

Číslo	Názov prílohy
1.	Ponuka
2.	Cena
3.	Požiadavky na súčinnosť Objednávateľa
4.	Záruka a záručné podmienky
5.	Postup hlásenia závad
6.	Pravidlá odstraňovania závad
7.	Zodpovední pracovníci

Dátum: .....

Za Zhotoviteľa

Za Objednávateľa



Hroncova 3  
040 01 Košice  
IČO: 31710549  
IČ DPH: SK2020483982  
DIČ: 2020483982



## Príloha 1 – Ponuka

### 1. ÚVOD

Cieľom tejto ponuky je návrh realizácie prác a služieb na implementáciu Nemocničného informačného systému **StaproMedea**, konkrétne lekárenského informačného systému **StaproPANAKEA** do ústavnej lekárne a na klinické sklady tak, aby ponúknuté riešenie smerovalo k maximálnemu využívaniu predkladanej funkcionality z kategórie liekovej logistiky. Implementácia tejto funkcionality umožní jednotnú platformu a štruktúru dát s ostatnými zdravotníckymi zariadeniami v ŽSK a umožní poskytovať dáta v jednotnej a zrozumiteľnej forme.

### 2. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA RIEŠENIA

**StaproPANAKEA** je moderný informačný systém, ktorý pokrýva kompletnú logistiku liekov a zdravotníckeho materiálu od ich príjmu na sklad až po výdaj konkrétnemu pacientovi. Tvoria ho modul Ústavná lekáreň a modul Sklady liekov a zdravotného materiálu (ZM).

**Modul Ústavná lekáreň** je určený ako komplexné riešenie prevádzky nemocničných lekární vrátane elaborácií. Je súčasťou NIS MEDEA, ale môže sa využívať aj samostatne. Rieši všetky druhy príjmov, výdajov a objednávok vrátane elektronických dodacích listov, elektronických objednávok z oddelení, na distribútora a pod. Každý pohyb na sklade je evidovaný s plnou autorizáciou. Súčasťou modulu sú tiež číselníky tovarov, ktoré nesú históriu všetkých záznamov a ich cien.

Svojim užívateľom prináša rýchly, presný a jednoduchý spôsob práce podporovaný plným nasadením technológií čiarového kódu. Je nástrojom na získanie dôležitých farmako-ekonomických informácií, ktoré môže slúžiť ako vstupy pre ekonomický a manažérsky informačný systém nemocnice.

Modul rieši softvérovú podobu všetkých logistických procesov a to vrátane integrácie technologických prostriedkov periférií, ako sú účet pacienta (len ak je súčasťou NIS), pokladňa (len ak je súčasťou NIS), či čítačky čiarových kódov. Systém umožňuje jednoduché definovanie všetkých pracovných činností individuálne na každého pracovníka a samozrejmosťou je, že v systéme je záznam s identifikáciou, kto ktorú pracovnú činnosť vykonal.

Jednotlivé funkčné bloky:

- Centrálna správa systému
- Vedenie skladov liekov
  - Podpora periférií – pokladňa, účet pacienta (len ak je súčasťou NIS)
  - Podpora čiarového kódu a REF kódu
  - Podpora všetkých skladových pohybov
  - Podpora skladovej práce – vyhľadávanie, prehľady, štatistiky
- Podpora práce s lekárenskými číselníkmi
- Blok tlačových zostáv
- Účtovná evidencia – tvorba dokladov do účtovníctva
- Exportsy do EIS

Modul Sklady liekov a ZM na oddeleniach podporuje manažovanie logistiky liekov a ZM v zdravotníckom zariadení s možnosťou evidencie spotreby na tabletku a pacienta, manažovaním skladových zásob, ležiakov a kontroly expirácie. Elektronickou cestou prebieha tok dokladov (žiadanka do lekárne, výdajka, presunové doklady) s možnosťou viacstupňového schvaľovania a kontroly (sestra, lekár, primár, klinický farmakológ, lieková komisia ...). Súčasťou modulu je aj riešenie centrálnych operačných sál a centrálnej sterilizácie s využitím periférií ako sú čítačky čiarových kódov. Modul je previazaný s modulmi nemocničnej lekárne, lôžka (len ak je súčasťou NIS), ambulancie (len ak je súčasťou NIS), poisťovne (len ak je súčasťou NIS), EIS a MIS.

**Dodaný systém StaproPANAKEA zabezpečí automatizovaný proces od príjmu na sklad až po výdaj konkrétnemu pacientovi minimálne nasledovnou funkcionalitou:**

- číselníky tovarov, ako súčasť systému, ktorý nesie históriu všetkých záznamov a ich cien;
- lekárenské kontrolné karty a podpora práce s lekárenskými číselníkmi;
- jednoduché definovanie všetkých pracovných činností individuálne na každého pracovníka a záznam s identifikáciou, kto ktorú pracovnú činnosť vykonal;
- skladová evidenciu položiek (príjem / výdaj / vratky) vrátane vedenia evidenčných kariet liečivých prípravkov (LP) a zdravotníckeho materiálu (ZM);
- autorizácia všetkých skladových pohybov;
- automatická notifikácia na blížiacu sa expiráciu;
- rezervácia skladovej položky na konkrétneho pacienta;
- evidencia odberateľov a dodávateľov;
- príjem elektronických dodacích listov;
- generovanie objednávok pre dodávateľov podľa noriem, resp. spotreby;
- generovanie objednávok pre dodávateľov zo žiadanky z oddelenia;
- export objednávok dodávateľom (e-shop, e-mail, do MS Excelu) ;
- tvorba, editácia, evidencie a elaborácie receptúr pre individuálnu prípravu liečiv, vrátane tlače signatúr k elaborovaným prípravkom;
- množstevná a finančná evidencia spotrebúvaných položiek pri príprave liečiv;
- možnosť hromadného spracovania viac žiadaniek s využitím čítačiek čiarových kódov;
- možnosť využitia čiarového EAN kódu výrobcu, REF kódu a HIBC kódu;
- možnosť generovať vlastné jednoznačné čiarové kódy;
- elektronický prenos dátumu expirácie do informačného systému z dodacieho listu;
- možnosť využitia metódy FEFO (FirstExpirationFirstOut) – ako prvá sa vydáva položka s najbližším termínom expirácie;
- triedenie skladových položiek napr. podľa účinných látok, aplikačných skupín, fakturačných skupín, ...;
- možnosť vedenia viacerých skladov s možnosťou presunov medzi skladmi s uvedením dokumentačného záznamu;
- elektronické objednávanie LP a ZM na medicínske pracoviská;
- funkcia pre viacstupňové schvaľovanie žiadaniek na základe definovaných schvaľovacích podmienok a rolí;
- automatická blokácia výdaja LP a ZM pri prekročení limitu zo strany oddelení;
- automatická identifikácia zvlášť účtovaných zdravotníckych materiálov (ZM) už pri výdaji z lekárne;
- previazanosť na príručné sklady na jednotlivých oddeleniach, t.j. celkový prehľad o stave LP a ZM za zdravotnícke zariadenie a za jednotlivé oddelenia;
- automatická notifikácia na nezaskladnený tovar;
- sledovanie limitov na základe skutočnej spotreby, t.j. až po podaní pacientovi;
- možnosť evidencie spotreby LP a ZM na tabletku a konkrétneho pacienta;
- automatické vytvorenie dokladov s vyčíslením nákladov na LP a ZM, ako súčasť účtu pacienta;
- priame prehliadania položiek LP a ZM v skladoch z lekárne;
- vykonanie inventúry celého skladu i čiastočnej inventúry iba určitého tovaru s minimálnym obmedzením prevádzky;
- kontrola a vyhodnocovanie dodržiavania pozitívnych liekových listov (NLF) , vrátane automatickej signalizácie už na úrovni žiadanky, pokiaľ LP a ZM nie sú v pozitívnom liste;
- prehľady zachytávajúce cenové analýzy podľa definovaných kritérií (dodávateľa, skladové položky);
- prehľady o spotrebe liekov na oddelení vo väzbe na stanovené limity čerpania LP a ZM;
- manažment skladových zásob, ležiakov a vyhodnotenia doby expirácie v jednotlivých skladoch alebo v celom zdravotníckom zariadení;

- možnosť vedenia osobitného skladu s odpočtom DPH a následným vystavovaním faktúr externému odberateľovi (to je možnosť určiť prirážku a vystavovať faktúry v súlade s legislatívou o DPH) ;
- tvorba výstupov (dokladov) do účtovníctva a výstupov pre zdravotné poisťovne;
- exporty do ekonomických IS.



## Príloha 2 - Cena

**Spôsob stanovenia dohodnutej výšky ceny** - výpočet ceny vychádza z predpokladaného objemu prác nevyhnutných na implementáciu funkčného riešenia nasledovne:

**Implementácia NIS StaproMEDEA - StaproPANAKEA – Ústavná lekáreň a sklady liekov a ZM na oddeleniach**

Položky	Cena v € bez DPH
Aplikácia StaproPANAKEA	1,00
Analýza procesov, inštalácia a konfigurácia aplikácie StaproPANAKEA	1 280,00
Školenie užívateľov	3 360,00
Podpora nábehu prevádzky	6 240,00
Doplnkové služby – konfigurácia exportov pre EIS	320,00
Projektové riadenie	720,00
Systemová integrácia	640,00
Cestovné (KE- DK-KE)	882,00
<b>Celková cena realizácie StaproPANAKEA ( bez DPH)</b>	<b>13 443,00</b>
Poskytnutá zľava	5 000,00
<b>Celková cena realizácie StaproPANAKEA po zľave bez DPH</b>	<b>8 443,00</b>
<b>Celková cena realizácie StaproPANAKEA s DPH 20%</b>	<b>10 131,60</b>

**Cena za podporu a údržbu NIS StaproMEDEA - StaproPANAKEA bude súčasťou supervíznej zmluvy:**

Položky	Cena bez DPH v €
Ročná cena za podporu a údržbu StaproPANAKEA	2 400,00
Mesačná cena za podporu a údržbu StaproPANAKEA	200,00

### **Príloha 3 - Požiadavky na súčinnosť Objednávateľa**

#### **Implementácia**

1. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi všetku súčinnosť potrebnú na riadnu realizáciu diela, ktorá spočíva najmä v poskytovaní príslušných informácií, podkladov a dokladov potrebných pre riadne a včasné plnenie dohodnutého predmetu zmluvy.
2. Objednávateľ určí minimálne jedného pracovníka, ktorý zodpovedá za spoluprácu so Zhotoviteľom pre realizáciu celého diela podľa tejto zmluvy a bude k dispozícii po dobu realizácie predmetu zmluvy na pracovisku objednávateľa, na ktorom sa predmet zmluvy, resp. jeho časti vykonáva, v nevyhnutných prípadoch aj mimo bežný rámec pracovnej doby. Mená pracovníkov a kontaktné čísla budú uvedené v prílohe č. 7 Zodpovední pracovníci.
3. Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť pracovný tím (Projektový tím) zodpovedný za spoluprácu pri vypracovaní Plánu realizácie, konkrétnych krokov implementácie programového vybavenia do prevádzky a za jej organizačné zabezpečenie. Zloženie pracovného tímu, jeho personálne obsadenie, ako aj pracovníci a zodpovednosti jednotlivých členov budú upresnené v dodatku tejto zmluvy.
4. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť s dostatočným predstihom prijatie takých opatrení v súčasnej prevádzke, aby pri zavádzaní programového vybavenia do prevádzky v prípade potreby mohlo dôjsť k zmenám súčasných zvyklostí
5. Objednávateľ určí jedného zo svojich pracovníkov ako správcu, ktorému budú prednostne oznamované skutočnosti rozhodujúce pre bezchybnú prevádzku systému.
6. Objednávateľ umožní pracovníkom zhotoviteľa prístup na všetky pracoviská, ktorých sa realizácia tejto zákazky dotýka a súčasne umožní rokovanie s pracovníkmi, ktorí budú užívateľmi systému.
7. Objednávateľ umožní vozidlám pracovníkov zhotoviteľa bezplatný vjazd a parkovanie v areáli objektu Objednávateľa.

#### **Technológie**

1. Objednávateľ zabezpečí pripravenosť a funkčnosť technických prostriedkov, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy a ktoré sú potrebné na realizáciu tejto zmluvy.

#### **Školenie užívateľov a správcov**

1. Objednávateľ vyškolí svojich pracovníkov určených na obsluhu riešenia v znalostiach obsluhy PC v prostredí Windows.

## **Príloha 4 – Záruka a záručné podmienky**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť na dielo alebo jeho čiastkové časti záruku v dĺžke 24 mesiacov. Záručná doba na jednotlivé čiastkové plnenia začína bežať dňom ich odovzdania (t. j. dňom podpísania dodacieho listu alebo protokolu o odovzdaní a prevzatí). Záruka sa vzťahuje iba na plnenia Zhotoviteľa podľa tejto zmluvy, nie na funkčnosť iných, Zhotoviteľom nedodávaných, systémov.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť na časti diela, ktoré sú realizované dodávkami od subdodávateľov Zhotoviteľa, záručné lehoty poskytované týmito subdodávateľmi.
3. Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu oznámiť Zhotoviteľovi všetky chyby, poruchy či závady, ktoré vzniknú v súvislosti s užívaním diela. Pokiaľ tak neurobí, nesie zodpovednosť za prípadné škody zapríčinené odkladom oznámenia chyby.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje v záručnej dobe bez zbytočného odkladu odstrániť všetky závady a chyby Zhotoviteľom dodaného diela brániace prevádzke diela, ktoré zistí on sám, či ktoré mu budú oznámené Objednávateľom.
5. Implementácia diela alebo časti diela končí odovzdaním diela alebo jeho časti do ostrej prevádzky odovzdávacím protokolom. Od tohto okamihu začína plynúť záručná doba.
6. Rozsah služieb servisnej podpory a ďalších služieb Zhotoviteľa stanovuje Supervízna zmluva.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade odstraňovania závad nezavinených Zhotoviteľom, budú tieto, a to aj v záručnej lehote, odstránené na náklady Objednávateľa za cenu podľa cenníka Zhotoviteľa platného v čase, kedy práce budú vykonávané.
8. Záruka sa nevzťahuje na vady spôsobené Objednávateľom užívaním diela v rozpore s touto zmluvou, užívateľskými príručkami a manuálmi, zásahom tretích osôb, živelnými udalosťami, interakciou s nevhodným programovým vybavením (napr. vírusy), poruchou v energetickej rozvodnej sieti alebo jej zlým technickým stavom, zásahom Objednávateľa alebo tretej osoby do programového vybavenia alebo inštalovaného systémového SW, inštalovaním iného systémového SW, zásahom do topológie počítačovej siete a pod., pokiaľ tieto zásahy Zhotoviteľ vopred písomne neodsúhlasí.
9. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať a Objednávateľ sa zaväzuje vyžadovať a prijímať servisnú podporu na dodané riešenie po dobu minimálne 5 rokov od dátumu podpisu akceptačného protokolu. Podmienky poskytovania servisnej podpory budú upravené samostatnými zmluvami (Supervízna zmluva), ktoré budú podpísané s jednotlivými zdravotníckymi zariadeniami a Žilinským samosprávnym krajom samostatne. K ich uzatvoreniu sa Objednávateľ a Zhotoviteľ zaväzujú v lehote do jedného mesiaca po odovzdaní diela.
10. Zhotoviteľ nezodpovedá za chyby v operačných systémoch, nad ktorými pracuje dodané riešenie, ktoré je predmetom tejto zmluvy. Zhotoviteľ zaručuje funkčnosť dodaného riešenia v jestvujúcom operačnom systéme, užívanom Objednávateľom k dátumu uzatvorenia zmluvy. Neručí za funkčnosť systému v prípade novej inštalácie bez predchádzajúceho súhlasu Zhotoviteľa. Posúdenie vhodnosti iného operačného systému je plnenie nad rámec tejto zmluvy.
11. Objednávateľ je povinný dodržiavať ustanovenia autorského zákona. Objednávateľ berie na vedomie, že Zhotoviteľ vykonáva servisné služby dodaného diela iba na legálnom softvéri. Za užívanie nelegálneho softvéru Objednávateľom nenesie Zhotoviteľ žiadnu zodpovednosť.
12. Zhotoviteľ nezodpovedá za chyby v programovom vybavení spôsobené chybami v operačných systémoch, nad ktorými pracuje programové vybavenie, zodpovednosť preberá iba v rozsahu garančnej dohody s dodávateľmi týchto systémov.

## **Príloha 5 - Postup hlásenia vád**

Pravidlá upravujú spôsob hlásenia a spracovania požiadaviek a incidentov počas skúšobnej prevádzky inštalovaných častí IS a v čase pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o podpore IS (Supervíznej zmluvy). Následne sú tieto pravidlá špecifikované v zmluve o podpore IS (Supervíznej zmluve).

Účastníci sa dohodli, že závady vzniknuté v záručnej i pozáručnej dobe budú hlásené Zhotoviteľovi elektronickou alebo písomnou formou. Za týmto účelom sa Objednávateľ zaväzuje používať záznam služby HelpDesk, prípadne písomnú formu. V hlásení bude uvedený presný popis závady alebo postup, akým je možné závadu jednoznačne navodiť. V naliehavých prípadoch je možné hlásenie o vzniku vady podať inou formou. V tomto prípade vyplní záznam tak Objednávateľ, ako aj Zhotoviteľ a pred začatím prác na odstránení závady budú obidva záznamy odsúhlasené. Prípadné telefonické hlásenie je Objednávateľ povinný bez meškania doplniť elektronickým alebo písomným hlásením.

### **1. Centrum podpory zákazníka - HelpDesk**

#### **HelpDesk - základné určenie**

1. Zhotoviteľ zabezpečuje riadenie a správu požiadaviek, hlásení chýb alebo závad vzťahujúcich sa k službám podľa tejto zmluvy pomocou Centra podpory zákazníkov, ktoré používa na podporu svojej činnosti softvérový nástroj HelpDesk STAPRO (ďalej iba HelpDesk).
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi služby Centra podpory zákazníkov a prístup do systému HelpDesk na tieto účely:
  - príjem požiadaviek užívateľov,
  - hlásenie chýb, závad, incidentov, problémov, havárií a pod.,
  - poskytovanie aktuálnych informácií o stave riešenia.
3. Prístup ku službám SW HelpDesk je poskytovaný a garantovaný Objednávateľovi ako neoddeliteľná súčasť tejto zmluvy.

#### **Odozvdanie Požiadaviek a hlásení chýb a závad**

1. V prípade, že Objednávateľ má na Zhotoviteľa požiadavky vzťahujúce sa na služby podľa tejto zmluvy, môže tieto požiadavky nahlásiť Zhotoviteľovi do systému HelpDesk.
2. V prípade, že Objednávateľ zistí chyby v aplikačnom softvéri alebo závady na technických prostriedkoch či službách, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, je zodpovedný pracovník Objednávateľa povinný túto skutočnosť nahlásiť Zhotoviteľovi do systému HelpDesk.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky záznamy HelpDesku (požiadavky a hlásenia závad) budú riešené podľa záväzkov garantovaných touto zmluvou.
4. Nahlásenie požiadaviek, chýb, závad a pod. do systému HelpDesk STAPRO je možné týmito spôsobmi:

▪ internet:	<a href="http://www.stapro.sk">http://www.stapro.sk</a>
▪ e-mail:	<a href="mailto:helpdesk@stapro.sk">helpdesk@stapro.sk</a>
▪ telefonicky v pracovné dni od 8:00-16:00:	+421 55 6829807
▪ písomne listom alebo odovzdaním na adresu:	STAPRO SLOVENSKO s.r.o. Úsek konzultačných služieb Hroncova 3 040 01 Košice
5. Požiadavka alebo závada sa považujú za nahlásené okamihom zaevidovania do systému HelpDesk Zhotoviteľa.
6. Na HelpDesk sa môžu obracať iba určení pracovníci Objednávateľa uvedení v Prílohe č. 7.
7. Každá požiadavka alebo závada budú zaznamenané v systéme HelpDesk a podľa typu (dotaz, konzultácia, hlásenie chyby, hlásenie problému, námet, pripomienka...) bude použitý niektorý z nasledujúcich variantov riešenia:

- telefonická konzultácia,
- riešenie vzdialeným prístupom,
- servisný zásah a oprava na mieste,
- odovzdanie problému na riešenie subdodávateľovi alebo inej tretej strane,
- predloženie návrhu riešenia (pokiaľ riešenie problému vyžaduje dodatočné náklady – investície, testovanie, vypracovanie alternatívneho riešenia či postupu atď.).

**Základné garancie odozvy HelpDesku na požiadavky**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje na každú došlú požiadavku reagovať Objednávateľovi najneskôr nasledujúci pracovný deň. Pokiaľ nebudú požiadavka alebo závady do tejto doby vyriešené, bude v tomto termíne odoslaná e-mailová informácia o stave riešenia a predpokladanom termíne vyriešenia.
2. Táto garancia nijako neovplyvňuje garanciu vlastného riešenia jednotlivých požiadaviek či závad dohodnutú touto zmluvou.



## Príloha 6 – Pravidlá odstraňovania závad

Pravidlá upravujú garanciu dodržania termínov servisných zásahov počas skúšobnej prevádzky inštalovaných častí IS a v čase pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o podpore IS (supervíznej zmluvy). Následne sú tieto pravidlá špecifikované v zmluve o podpore IS (Supervíznej zmluve).

1. Zhotoviteľ zabezpečuje príjem hlásení *havárií* a *významných závad* na vyhradených telefónnych linkách.
2. Hlásenia môžu odovzdávať iba určení pracovníci Objednávateľa.
3. Hlásenie je prijaté dispečerom, ktorý je preberie, zaeviduje a pomôže analyzovať problém. Potom sám dohodne *variant riešenia* alebo zabezpečí bez omeškania spätné zavolanie príslušného špecialistu Objednávateľovi.
4. V prípade *havárie* alebo *významnej závady* bude začaté riešenie bez omeškania, v prípade *menej významnej závady* začne *riešenie* nasledujúci pracovný deň do 10:00.
5. *Nevýznamná závada* alebo *pripomienka* a *konzultácia* nebudú na vyhradených linkách prebraté vôbec, alebo budú presmerované na pracovisko Centra podpory zákazníkov, kde budú riešené podľa vyššie popísaných pravidiel.
6. Telefonické hlásenie Objednávateľ bez omeškania doplní písomným hlásením (odovzdanie: www rozhraním HelpDesk, v prípade jeho nedostupnosti elektronickou poštou, faxom, osobne špecialistovi pri servisnom zásahu) na príslušnom formulári.
7. Náklady Zhotoviteľa na odstránenie havárií, závad alebo problémov spôsobených užívateľom IS alebo treťou stranou budú hradené Objednávateľom v plnej výške podľa aktuálneho cenníka Zhotoviteľa (práce v hodinovej sadzbe alebo podľa položiek cenníka Zhotoviteľa, cestovné náklady podľa skutočnej vzdialenosti a cenníka Zhotoviteľa). Výnimkou sú prípady, kedy ide o chybu Zhotoviteľa alebo chybu ním dodanej aplikácie.
8. Význam vyššie uvedených pojmov:

### KATEGÓRIE INCIDENTOV

Pre stanovenie potrebného rozsahu a dostupnosti služby vzhľadom na typ incidentu je zavedená kategorizácia typu incidentov a služba programu podpory k danému typu incidentu.

#### Kategoríe incidentu

Klasifikácia incidentu		
Kategoríe incidentu	Závažnosť incidentu	Príklad
Havárie – prerušenie prevádzky	Služba aplikačného SW ako celku alebo jeho kritické funkcie nie sú pre užívateľa dostupné.	Chýbajúce dáta v IS v plnom rozsahu.
Významná závada - významné obmedzenie prevádzky	Kritické funkcie ASW sú pre užívateľa významnejšie obmedzené (dlhý čas odozvy), ale sú dostupné a použiteľné.	Nesprávne údaje v IS

Každá havária ASW nepresiahne 24 po sebe idúcich hodín v pracovných dňoch od nahlásenia závady. Havarijný stav, resp. prevádzkyschopnosť programového vybavenia bude meraná na referenčnej počítačovej stanici pripojenej priamo k aplikačnému softvéru s vylúčením vplyvu počítačovej siete a ďalšieho HW.



## **Príloha 7 – Zodpovední pracovníci**

### **Osoby zodpovedné za riadenie vzťahov v rámci tejto zmluvy**

1. Pracovníci zodpovední za riadenia vzťahov podľa tejto zmluvy sú určení nasledovne:

#### **Zhotoviteľ**

	<b>Meno</b>	<b>Pracovné zaradenie</b>	<b>Telefón, e-mail</b>
štatutárny zástupca s právom podpisu	<b>Ing. Jan Nezkusil</b>	riaditeľ spoločnosti	+421 905 625 522 nezkusil@stapro.sk

#### **Objednávateľ**

štatutárny zástupca s právom podpisu	<b>PhDr. Jozef Mintál, MBA</b>	riaditeľ nemocnice	
--------------------------------------	--------------------------------	--------------------	--

2. Pracovník Zhotoviteľa zodpovedný za vlastné plnenie a spoluprácu s Objednávateľom je určený nasledovne:

#### **Zhotoviteľ**

	<b>Meno</b>	<b>Pracovné zaradenie</b>	<b>Telefón, e-mail</b>
osoba zodpovedná za plnenie zmluvy	<b>RNDr. Jana Šutá, MBA</b>	vedúca oddelenia riadenia projektov	+421 905 382 550 suta@stapro.sk

3. Pracovníci Objednávateľa zodpovední za spoluprácu so Zhotoviteľom sú určení nasledovne:

#### **Objednávateľ**

	<b>Meno</b>	<b>Pracovné zaradenie</b>	<b>Telefón, e-mail</b>
osoba zodpovedná za plnenie zmluvy	<b>Ing. Ján Strežo</b>	námestník riaditeľa pre HTČ	